



URZĄD
MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA
WIELKOPOLSKIEGO

DI-IV.7634.588.2025



Poznań, dnia 05.05.2025 r.

wpl. 06.05.2025 ilość
zał. 2

Burmistrz Gminy Pniewy
ul. Dworcowa 37
62-045 Pniewy

W odpowiedzi na zawiadomienie z dnia 10 kwietnia 2025 r. (wpłynęło do UMWW 11.04.2025 r.) nr BZT.6720.1.2025 o przystąpieniu do sporządzenia **planu ogólnego gminy Pniewy**, przekazuję informacje, wynikające z Audytu krajobrazowego województwa wielkopolskiego, zatwierdzonego Uchwałą nr LI/1000/23 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego z dnia 27 marca 2023 r.

1. Teren objęty opracowaniem projektu planu ogólnego znajduje się częściowo:
 - 1) w obszarze **krajobrazu priorytetowego „Rejon Zgierzyński”** (ID_2278),
 - 2) w obszarze krajobrazów zlokalizowanych w obrębie **Sierakowskiego Parku Krajobrazowego**,
 - 3) w obszarze krajobrazu zlokalizowanego w obrębie **Rezerwatu przyrody Las Grądowy nad Mogilnicą**,
 - 4) w obszarze krajobrazu zlokalizowanego w obrębie **Rezerwatu przyrody Jakubowo**.
2. W podjętym opracowaniu, w granicach obszaru objętego przedmiotowym planem, należy uwzględnić w szczególności:
 - 1) granice krajobrazu priorytetowego oraz krajobrazów w obrębie obszarów objętych ochroną prawną;
 - 2) walory krajobrazowe, w tym przyrodnicze, kulturowe i estetyczno-widokowe,
 - 3) rekomendacje i wnioski dotyczące kierunków i zasad kształtowania zabudowy, zagospodarowania i użytkowania terenów dla poziomu lokalnego, w tym w szczególności:
 - wytyczne odnośnie kierunków zmian w strukturze przestrzennej oraz w przeznaczeniu terenów lub zasad ich zagospodarowania,
 - parametry i wskaźniki zagospodarowania terenu,
 - kształtowanie linii zabudowy,
 - zasady kompozycji przestrzennej nowej zabudowy i harmonizowania planowanej zabudowy z zabudową istniejącą,
 - zasady kształtowania form budynków,
 - rodzaje i standardy jakościowe stosowanych materiałów wykończeniowych,



- charakterystyczne cechy elewacji budynków,
 - charakterystyczne cechy dachów budynków,
 - zasady i warunki dotyczące sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń,
 - zasady dotyczące zagospodarowania i wyposażenia terenów przestrzeni dostępnych publicznie,
 - określanie warunków działalności usługowej, w tym handlowej, w szczególności maksymalnej powierzchni sprzedaży obiektów handlowych,
 - wytyczne odnośnie określenia walorów ekspozycji;
- 4) rekomendacje i wnioski dotyczące zadań mających na celu zachowanie dotychczasowego stanu lub doprowadzenie do stanu pożądanego, adekwatnie do charakterystyki, wartości i zagrożeń zidentyfikowanych, dla możliwości zachowania wartości danego krajobrazu w zakresie:
- rozpoczęcia, kontynuacji lub zaniechania różnych form gospodarowania terenem, w tym działalności rolniczej, leśnej oraz gospodarki wodnej,
 - zabiegów renaturalizacyjnych oraz zabiegów odnowy obiektów kultury materialnej,
 - koordynacji działań podejmowanych dla osiągnięcia celów występujących na danym obszarze objętym formami ochrony przyrody i formami ochrony zabytków,
 - konieczności podejmowania działań mających na celu utrzymanie dotychczasowej funkcji danego krajobrazu, w tym funkcji korytarzy ekologicznych.
3. Powyższe informacje, dostępne są w formie materiałów do pobrania w Biuletynie Informacji Publicznej UMWW pod linkiem:
https://bip.umww.pl/279---k_122---k_1---audyt-krajobrazowy-województwa-wielkopolskiego

Informacje dotyczące ww. krajobrazu priorytetowego, dostępne są do pobrania w formacie pdf w folderze:

- E_PRIORYTETY\E_4_ANALIZA_PRIORYTETÓW\ID_2278

Informacje dotyczące ww. krajobrazów zlokalizowanych w obrębie obszarów objętych ochroną prawną dostępne są do pobrania w formacie pdf w folderach:

- F_KRAJOBRAZY_FORMY_OCHRONY\F_3_ANALIZA_KRAJOBRAZÓW_F_O\ PARKI_KRAJOBRAZOWE\ **Sierakowski**
- F_KRAJOBRAZY_FORMY_OCHRONY\F_3_ANALIZA_KRAJOBRAZÓW_F_O\ REZERWATY PRZYRODY\ **Las Grądowy nad Mogilnicą**
- F_KRAJOBRAZY_FORMY_OCHRONY\F_3_ANALIZA_KRAJOBRAZÓW_F_O\ REZERWATY PRZYRODY\ **Jakubowo**

Ponadto dostępne są również pliki w formacie shp:

- folder B_KRAJOBRAZY_WLKP\ B_1_GRANICE_KRAJOBRAZÓW

- folder E_PRIORYTETY\E_2_GRANICE_PRIORYTETÓW
- folder E_PRIORYTETY\E_4_ANALIZA_PRIORYTETÓW_SHP_ZAŁĄCZNIKI_GRAFICZNE

Powyższe informacje, dostępne są również do wglądu na stronie internetowej Wielkopolskiego Biura Planowania Przestrzennego w Poznaniu, w aplikacji mapowej o charakterze poglądowym (nie będącą dokumentem w rozumieniu przepisów prawa) pod linkiem:

<https://wbppppoznan.pl/AudytKrajobrazowy/SIP/index.html>

Dyrektor Departamentu
Agnieszka Kubiakowska-Michalak

Podpis elektroniczny zweryfikowany
w dniu 06.05.2025
Wynik weryfikacji:
ważny/nieważny/brak możliwości weryfikacji
Podpis:

Otrzymują:

1. Adresat
2. a/a
bp/bp



Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

URZĄD MIEJSKI PNIEWY
KANCELARIA

wpł.

06.05.2025

ilość
zał.

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: **Burmistrz Gminy Pniewy**

2. RODZAJ PISMA¹⁾

☒ 2.1. wniosek do projektu aktu

☐ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu²⁾.....

☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu³⁾

☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu³⁾

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO¹⁾

☒ 3.1. plan ogólny gminy

☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji

☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane

☐ 3.4. audyt krajobrazowy

☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

Imię i nazwisko lub nazwa: **Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, Departament Infrastruktury**

Kraj: **Polska** Województwo: **Wielkopolskie**

Powiat: **Poznań (miasto)** Gmina: **Poznań (miasto)**

Ulica: **al. Niepodległości 34**

Miejscowość: **Poznań** Kod pocztowy: **61-714**

E-mail (w przypadku gdy składający pismo posiada adres e-mail):

Nr tel. (nieobowiązkowo): **61 626 70 50**

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾:

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☐ tak ☒ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

Kraj: Województwo:

Powiat: Gmina:

Ulica: Nr domu: Nr lokalu:

Miejscowość: Kod pocztowy:

6. DANE PEŁNOMOCNIKA⁴⁾

(Nieobowiązkowo)

☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko:

Kraj: Województwo:

Powiat: Gmina:

Ulica: Nr domu: Nr lokalu:

Miejscowość: Kod pocztowy:

E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail):

Nr tel. (nieobowiązkowo):

Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych⁵⁾:

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść **Wnoszę o uwzględnienie informacji zawartej w punkcie 7.2.**

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁶⁾	7.2.4. Treść ⁶⁾
1	plan ogólny gminy Pniewy		☐ tak ☐ nie	Informacje wynikające z Audytu krajobrazowego województwa wielkopolskiego, zatwierdzonego Uchwałą nr LI/1000/23 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego z dnia 27 marca 2023 r., dla terenu objętego powyższym przystąpieniem zawarte są w piśmie nr DI-IV.7634.588.2025 stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego wniosku.

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych ⁷⁾	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu) ⁷⁾	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1			☐ tak ☐ nie				

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☐ Wyrażam zgodę ☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

- ☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.
- ☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.⁸⁾

1. Załącznik nr 1 – Pismo nr DI-IV.7634.588.2025

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis:

Data: 05.05.2025 r.

Dyrektor Departamentu
Agnieszka Kubiakowska-Michalak

Podpis elektroniczny zweryfikowany
w dniu 06.05.2025
Wynik weryfikacji:
ważny/nieważny/brak możliwości weryfikacji
Podpis: [podpis]

¹⁾ Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązany z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

²⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

³⁾ Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

⁴⁾ W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

⁵⁾ Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

⁶⁾ W przypadku zaznaczenia pola „nie” (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

⁷⁾ Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

⁸⁾ W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.

URZĄD MARSZAŁKOWSKI WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO W POZNANIU

05.05.2025

AE:PL-36275-98241-EEETD-21



Gmina Pniewy

AE:PL-93233-63186-EFWD-17

przystąpienie do sporządzenia planu ogólnego gminy Pniewy - audyt

Numer korespondencji: RKW.2025.175534

Wysłano z systemu EZD FINN

1. 074-7634-25-588_-_pniewy_plan_ogolny_-_audyt (SHA3-512,
3745f3c01da66dd5338e486348623c50f5476828bded0d5bc6d4670523dec1fc8e6cddb9b00508
f1e653a80ed45fbae5df9b001c85963c4186022d94fcb1acc8)
2. 074-7634-25-588_-_pniewy_plan_ogolny_-_audyt_formularz (SHA3-512,
502d2b95e3d7854837710e1e8a5a25377b6540429d1af892ac816e1565f658d0695ff94b6c0bb0
f803af5d74fb71d026fd64001657d6cc823c9e8c9fa32b3249)